

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГКУ СО «Тольяттинский социальный

приют «Дельфин»

С.М. Ляшенко

«02 » декабря 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о социально-медицинском отделении**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом ГКУ СО «Тольяттинский социальный приют «Дельфин» и регламентирует деятельность социально-медицинского отделения (далее - Отделение).

1.2. В своей деятельности Отделение руководствуется:

- Конституцией РФ;

- Конвенцией ООН о правах ребенка;

- Постановлением Правительства РФ от 24 мая 2014г № 481 «О деятельности организаций для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»;

- ФЗ от 28.12.2013г.№ 442-ФЗ (ред.от 07.03.2018г.) «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства РФ от 26.02.2015г. № 170 «Правила медицинского обследования детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

- Приказом МЗ РФ от 13.10.2015г.№ 711н «Об утверждении формы направления, перечень обследования, формы заключения о состоянии здоровья»;

- Приказом Департамента здравоохранения СО от 27.04.2002г. №153 «О совершенствовании оказания медицинской помощи беспризорным и безнадзорным детям»

- Приказом Минздравсоцразвития РФ от 25.06.2010г. «О порядке предоставления сведений о состоянии здоровья детей, оставшихся без попечения родителей, для внесения в государственный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей».

- Приказом МЗ РФ от 16.апреля 2012г. № 366н «Порядок оказания педиатрической помощи».

- Приказом министерства здравоохранения и социального развития Самарской области от 28.02.2012 № 114 "О гарантированном перечне социальных услуг, предоставляемых государственными учреждениями службы семьи и демографического развития Самарской области находящимся в трудной жизненной ситуации несовершеннолетним лицам, женщинам и семьям" и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области.

- СанПиН 2.4.3259-15 от 9 февраля 2015г. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Уставом;
- приказами и распоряжениями администрации Учреждения;
- настоящим Положением и правилами внутреннего трудового распорядка.

2.Основная часть

2.1. Социально-медицинское отделение является структурным подразделением Учреждения.

2.2. Медицинская деятельность отделения осуществляется на основании лицензии на медицинскую деятельность № ФС-63-01-001410 от 25.05.2012г

2.3. Структура и состав Отделения: приемное отделение, медицинский кабинет, физиотерапевтический кабинет, кабинет гидрокинезотерапии, медицинский пост в отделении социальной гостиницы.

2.4. Отделение работает во взаимодействии со структурными подразделениями учреждения, а также с лечебными, социальными и другими учреждениями, оказывающими услуги контингенту учреждения.

2.5. Руководство Отделением осуществляет врач-педиатр, находится в подчинении заместителя директора по социально-воспитательной работе.

2.6. Общее руководство деятельностью отделения осуществляет директор Учреждения.

3.Основные цели и задачи отделения

3.1.Социально-медицинское отделение создано в целях оказания комплексной социально-медицинской помощи несовершеннолетним, беременным женщинам и женщинам с детьми, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.2.Основные задачи отделения:

3.2.1. Организация приема и первичного осмотра несовершеннолетних.

3.2.2. Организация доврачебной медицинской помощи по: диетологии, сестринскому делу, сестринскому делу в педиатрии, физиотерапии, в том числе при осуществлении первичной медико-санитарной помощи по: педиатрии;

3.2.3.Выявление отклонений в состоянии физического и нервно-психического здоровья.

3.2.4.Разработка и реализация индивидуальных программ социально-медицинской реабилитации детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и детей-сирот.

3.2.5.Проведение санитарно-просветительной работы, обучение клиентов принципам здорового образа жизни.

3.2.6.Осуществление корректирующей терапии. Госпитализация больных детей и женщин.

3.2.7.Проведение внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности, как составной части мониторинга качества государственных услуг учреждения.

4.Виды медицинской деятельности

4.1. Организация работы приемного отделения (согласно Алгоритма, приложение №1):

4.1.1 круглосуточный прием поступающих несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, беременных и женщин с детьми;

4.1.2. проведение полной санитарно-гигиенической обработки;

4.1.3. заполнение и ведение необходимых медицинских документов;

4.1.4. изоляция заболевших детей.

4.1.5. круглосуточное дежурство постовой медицинской сестры, в том числе контроль пульта управления противопожарной сигнализации (согласно инструкции действия при пожаре)

4.2. Первичный медицинский осмотр педиатром с проведением комплексной оценки состояния здоровья по основным параметрам.

4.3. Изучение анамнеза жизни, болезни, факторов риска развития заболеваний, оценка наследственности, сбор необходимых документов, определение плана обследования ребенка.

4.5. Организация проведения дополнительных методов обследования по показаниям.

4.6. Лечение и динамическое наблюдение за детьми в изоляторе в случаях острой патологии, наблюдение за контактными по инфекционным заболеваниям.

4.7. Проведение терапии обострений хронических заболеваний, их противорецидивное лечение.

4.8. Создание оптимальных санитарно-гигиенических и благоприятных психологических условий для проживания, развития и обучение воспитанников.

4.9. Разработка и реализация индивидуальных программ социально-медицинской реабилитации.

4.10. Осуществление медицинского контроля над организацией рационального режима учебной, вне учебной деятельности воспитанников, рационального питания, физического воспитания, трудового обучения.

4.11. Работа по гигиеническому воспитанию детей.

4.12. Организация и внедрение профилактических и лечебно-оздоровительных мероприятий, оценка их эффективности.

4.13. Противоэпидемические мероприятия и профилактические прививки.

4.14. Санитарно-просветительная работа с детьми, клиентами социальной гостиницы.

4.15. Статистический учет заболеваемости детей.

4.16. Совместная работа с педагогами-воспитателями и психологами по реализации комплексной программы социальной реабилитации детей.

5.Оснащение и оборудование

5.1. Социально-медицинское отделение имеет необходимые помещения, физиотерапевтическое оборудование, медицинский инструментарий, наборы медикаментов для оказания медицинской помощи в соответствии с лицензией на оказание медицинской деятельности № ФС -63-01-001410 от 25.05.2012г.

6.Условия оказания социально-медицинских услуг

6.1. В Учреждение круглосуточно принимаются находящиеся или проживающие на территории Самарской области **несовершеннолетние** граждане, в возрасте от 3 до 18 лет, признанные нуждающимися в социальных услугах.

6.2. Всем несовершеннолетним, поступившим в Учреждение проводится лабораторное обследование – общий анализ крови, общий анализ мочи, кала на яйца глист, энтеробиоз, бак.посевы на дифтерию, кишечную флору, исследование крови на австралийский антиген, гепатит С, ВИЧ-инфекцию, реакцию Вассермана.

6.3. Женщины поступают в Учреждение с готовыми бак.анализами, флюорографией, предъявляют справки от гинеколога, сдают кровь на реакцию Вассермана.

6.4. Противопоказаниями для поступления в учреждение являются все острые инфекционные заболевания, неинфекционные заболевания среднетяжелого и тяжелого течения, хронические заболевания в стадии субкомпенсации и декомпенсации, а также заболевания указанные в приказе МЗ РФ от 29.04.2015г.№ 261н.

6.5.Находящимся в Учреждении детям, клиентам социальной гостиницы оказываются социально-медицинские услуги:

- проведение в соответствии с назначением лечащего врача медицинских процедур, лечебно-оздоровительных мероприятий при наличии лицензии на медицинскую деятельность соответствующего вида;
- проведение оздоровительных и реабилитационных услуг, организация прохождения диспансеризации (для несовершеннолетних);
- проведение санитарно-просветительной работы, направленной на профилактику обострений хронических и предупреждение инфекционных заболеваний, предупреждение появления вредных привычек и избавление от них, проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни;
- организация первой доврачебной помощи, при наличии показаний госпитализация в медицинскую организацию;
- оказание помощи льготной категории граждан (дети в возрасте до 3х лет, дети-инвалиды) в обеспечении лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения.
- наблюдение детей первого года жизни, проведение иммунизации по национальному календарю профилактических прививок.

7. Права сотрудников отделения

- 7.1. Получать от администрации учреждения информацию, необходимую для выполнения должностных функций;
- 7.2. Повышать свою квалификацию;
- 7.3. Принимать решения в рамках компетенции;
- 7.4. Выходить с предложениями к директору учреждения по оптимизации деятельности отделения.

8. Обязанности сотрудников отделения

- 8.1. Сотрудники отделения несут всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач и функций;
- 8.2. Степень ответственности специалистов устанавливается должностными инструкциями, утвержденными директором учреждения;
- 8.3. Сотрудники отделения несут персональную ответственность за жизнь и здоровье несовершеннолетних:
 - 8.3.1. До момента выбытия или госпитализации ответственность за жизнь и здоровье несовершеннолетних несет врач.
 - 8.3.2. На период отсутствия врача (в том числе во время круглосуточного дежурства в вечернее и ночное время) ответственность за жизнь и здоровье несовершеннолетних несет дежурная медицинская сестра.
 - 8.3.3. При наличии медицинских показаний отягощающих или угрожающих жизни и здоровью организовать своевременную госпитализацию несовершеннолетнего в стационар, с последующим сопровождением состояния его здоровья.

9. Организация внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности

- 9.1. Задачи внутреннего контроля качества медицинской деятельности:
 - 9.1.1. Проведение контроля качества медицинской помощи, оказанной конкретным воспитанникам.
 - 9.1.2. Выявление дефектов медицинской помощи, установление их причин и степени их влияния на конкретного ребенка.
 - 9.1.3. Анализ данных, полученных при проведении мониторингов по: организации питания, вакцинации, диспансеризации, выполнению санитарно-гигиенических требований.
 - 9.1.4. Регистрация результатов проведенного внутреннего контроля качества медицинской деятельности.
 - 9.1.5. Подготовка предложений и рекомендаций директору учреждения, направленных на повышение качества и эффективности оказываемой медицинской помощи.

9.2. Внутренний контроль осуществляется врачом-педиатром, старшей медсестрой, согласно плана мониторинга качества государственных услуг.

9.3. Периодичность и предоставление отчетов по инстанциям по реализации контрольных мероприятий:

9.3.1. Анализ работы медицинского отделения 2 раза в год (за год и 6 месяцев), включен в Отчет о деятельности учреждения, предоставляется в Министерство социально-демографической и семейной политике;

9.3.2. Ежемесячный отчет в территориальную комиссию Автозаводского района г.о.Тольятти по оказанным медицинским услугам по индивидуальной программе социальных услуг (ИППСУ) на каждого несовершеннолетнего;

9.3.3. Индивидуальный план социально-медицинской реабилитации на 6 месяцев на каждого ребенка-сироту и детей, оставшихся без попечения родителей, утверждаемый главой г.о.Тольятти;

9.3.4. Отчет о выполнении индивидуального плана социально-медицинской реабилитации за 6 месяцев по каждому ребенку-сироте и детям, оставшихся без попечения родителей, проверяется Органом опеки и попечительства каждые полгода;

9.3.5. Аналитические справки по плану мониторинга качества государственных услуг, оформляются дважды в год, контроль заместитель директора по соц.воспитательной работе, отчет директору Учреждения;

9.3.6. Отчет о количестве детей, привитых против полиомиелита предоставляется в областной центр «Надежда» г.Самары;

9.3.7. Мониторинг госпитализации детей-сирот, детей ОБПР ежемесячно в областной центр «Надежда» г.Самары.

Государственное казенное учреждение Самарской области «Тольяттинский социальный приют для детей и подростков «Дельфин»

ПРИКАЗ

02.09.2016

№ 57 -о

*Об утверждении
Положения о социально-медицинском отделении*

ПРИКАЗЫВАЮ :

- 1.Утвердить Положение о социально- медицинском отделении с 02.09.2016г.
- 2.Контроль за исполнением приказа возложить на зам. директора по социально-воспитательной работе Суслова Е.В.

Директор

С.М.Лященко

С приказом ознакомлена:

«02» 09 2016г. Е.В.Суслова